

# Фондација Ана и Владе Дивац

## ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

#### За доделу уговора за јавну набавку „Набавка пољопривредне механизације“

Врста поступка набавке : Јавна набавка мале вредности

	<b>Датум и време:</b>
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>29.12.2017. године до 10<sup>00</sup> часова</b>
Понуде доставити на адресу :	<b>Фондација Ана и Владе Дивац, ул. Илије Гарашанина 53а/7, Београд</b>
Јавно отварање понуда, обавиће се у просторијама Наручиоца	<b>29.12.2017. године у 11<sup>00</sup> часова</b>

Београд децембар 2017. ГОДИНЕ

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 82/2017 од 18.12.2017. године и решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 83/2017 од 18.12.2017. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**За јавну набавку мале вредности „Набавка пољопривредне механизације“**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок извршења радова, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона и и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	16
VII	Техничке карактеристике	20
VIII	Модел уговора	21
IX	Технички извештај	24
X	Образац трошкова припреме понуде	25
XI	Образац изјаве о независној понуди	26

## I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Наручилац је Фондација Ана и Владе Дивац 53а/7, Београд.  
Интернет страница: [www.divac.com](http://www.divac.com)

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности

### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке– „ **Набавка пољопривредне механизације** “

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак се спроводи ради закључења уговора јавне набавке мале вредности  
„Набавка пољопривредне механизације“

### 5. КОНТАКТ:

Лице за контакт: Вељко Перовић 011-3341-755 e-mail [veljko.perovic@divac.com](mailto:veljko.perovic@divac.com)

## II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка – „ **Набавка пољопривредне механизације** “  
спроводи се за набавку опреме.

Назив из општег речника набавки 16000000 - Пољопривредне машине

**III – ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНА ДОДАТНА ДОБРА, УСЛУГЕ И СЛ.**

**Предмет јавне набавке је набавка „ Набавка пољопривредне механизације“**

• **Техничке карактеристике**

Техничке карактеристике дате у поглављу VII ове конкурсне документације.

• **Квалитет добара**

У складу са гаранцијама произвођача.

• **Количина и опис**

У складу са спецификацијом.

• **Рок испоруке**

У складу са понудом.

• **Понуђач је дужан** да приликом достављања своје понуде, уз своју понуду достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

• **Битни захтеви** који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извршавања набавке.

• **Место испоруке**

Место испоруке ће бити на територија Општине Владичин Хан. Тачна адреса ће бити дата приликом закључења уговора.

• **Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Контролу испоручене опреме и услуга вршиће стручно лице Наручиоца.

**IV – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ  
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА**

1.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; *(чл. 75. став 1. тач. 1) Закона.)*
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; *(чл. 75. став 1. тач. 2) Закона)*
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; *(чл. 75. став 1. тач. 4) Закона)*
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности који је на снази у време подношења понуда *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. и то:

**Услов: Да понуђач располаже пословним капацитетима и то:**

- 5) Да је реализовао најмање три уговора са државним органима или органима локалне самоуправе или Јавним предузећима у периоду 2012-2016
- 6) Да му је промет на рачуну у полседње 5 године најмање 6.000.000,00 динара
- 7) Да располаже возилима за доставу најмање једно теретно возило (комби или камион)

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

**2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

2.1. Испуњеност **обавезних услова** (доле наведених) за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем Изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу коју потписује овлашћено лице понуђача *(образац изјаве*

понуђача, дат је у конкурсној документацији (бр.3), осим достављања доказа из **чл.75. ст.1. тач. 4) Закона (понуђач је у обавези да приложи)**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- 1) **Услов из чл.75. ст.1. тач.1) Закона: - Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) **Услов из чл.75. ст.1. тач.2) Закона: - Доказ:** Правна лица:1)Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) **Услов из чл.75. ст.1. тач.3) Закона: - Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле обавезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 4) **Услов из чл.75. ст.2. Закона доказује се изјавом која је у прилогу конкурсне документације**
- 5) Да је реализовао најмање три уговора са државним органима или органима локалне самоуправе или Јавним предузећима у периоду 2012-2016 докази су фотокопије уговора и фактура са потписаним отпремницама које се односе на приложени уговор;
- 6) Да му је промет на рачуну у последњих 5 година најмање 6.000.000,00 динара. Као доказ доставља извештај о бонитету или фотокопије завршних рачуна- биланса успеха.
- 7) Да располаже доставним возилом доказ је пописна листа или исчитана саобраћајна дозвола која гласи на фирму понуђача.

**Уколико понуду подноси група понуђача** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (чиме доказује да

испуњава услове из члана 75. став 1) до 3), а доказ из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у конк. документацији*),

потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (чиме доказује да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача).

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе из чл.75.ст.1.тач.1) до 3) ЗЈН., већ су у обавези, да нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одглагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чл.77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара – **Набавка пољопривредне механизације**, испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чл.77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара **Набавка пољопривредне механизације**, испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Фондација Ана и Владе Дивац ул. Илије Гарашанина 53а/7, са знаком „ Набавка пољопривредне механизације“ – **НЕ ОТВАРАТИ**". Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцуподнета (приспела) ковертирана, поштом или лично до 29.12.2017. године до 10<sup>00</sup> часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде, подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора садржати:

- Образац понуде
- Техничке карактеристике
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Тражене доказе предвиђене IV и V делом кон.докум. ("Упутство како се доказује испуњеност услова" и "Упутство понуђачима како да сачине понуду").

#### **2.1. ПАРТИЈЕ**

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Фондација Ана и Владе

Дивац ул. Илије Гарашанина 53а/7, 11000 Београд, са знаком:

"Измена понуде за јавну набавку радова - „Набавка пољопривредне механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ"или

"Допуна понуде за јавну набавку радова - „Набавка пољопривредне механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ"или

"Опозив понуде за јавну набавку радова- „Набавка пољопривредне механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ"или

- "Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - „Набавка пољопривредне механизације“ – НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6)

Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## ***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања** - Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, у законском року од 45 дана од дана пријема рачуна и потписаних отпремница. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**8.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара**– Место испоруке добара је На територији Општине Владичин Хан а рок испоруке даје понуђач у понуди. Понуђени рок не може бити дужи од 20 календарских дана од дана закључења уговора.

**8.3. Захтеви у погледу рока важења понуде**– Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**8.4. Гарантни рок:** По року који даје произвођач.

## ***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир, цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде, а локалним пореским обавезама у Општинској управи према седишту понуђача – Локална пореска администрација.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЉЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5. дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **Набавка пољопривредне механизације** Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 3 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

**13. ДОДАТНЕ ОБЈАШЉЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ***14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ***

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чл. 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулума:

безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### ***15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

#### ***16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

#### ***17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације)

#### ***18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Закона јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3 и 4 члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 60.000,00 динара, износ таксе од 60.000,00 динара из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши на уплатним рачуним који су истакнути на сајти Управе за јавне набавке са упутством о попуњавању налога.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проурокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 2 дана од дана протекла рока за подношења захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл.112. став 2. тачка 5. Закона.

## VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку - „Набавка пољопривредне механизације“

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>Назив подизвођача:</i>	
<i>Адреса:</i>	
<i>Матични број:</i>	
<i>Порески идентификациони број:</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

#### **Напомена:**

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ПОНУДА ПОЉОПРИВРЕДНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Опис предмета јавне набавке:	„Набавка пољопривредне механизације“
Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Начин плаћања:(не дуже од 45 календарских дана)	У року од _____ дана од уредног пријема фактуре и потписаних отпремница
Рок испоруке	У року од _____ дана од потписивања уговора
Рок важења понуде	_____ дана

Датум

МП

Понуђач

### **Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VII- TEHNIČKE KARAKTERISTIKE:

### СПЕЦИФИКАЦИЈА

Redni broj	TEHNIČKI OPIS ROBE KOJA SE NABAVLJA	Jed. mere	Potreban broj	Jedinična cena bez PDV	Ukupno bez PDV	Oznaka i proizvođač ponuđene robe
1	Traktorska rotositnilica (freza), radni zahvat min 1.6m/max1,65m, min potrebna snaga traktora 22KW (30KS), max radna dubina 18cm	kom.	7			
2	Kardan za traktorsku rotositnilicu (frezu), Odgovarajući za rotokosilicu ponuđenu u tački br.1	kom.	3			
3	Motokultivator mi snaga 6KS/ tip motora 4.5KW, broj obrtaja u minuti 5250, broj stepeni prenosa: 3 brzine unapred	kom.	1			
4	Nošena laka traktorska tanjirača sa 20 diskova, radni zahvat 1,8m	kom.	1			
5	Čekrk za drva sa donjom koturačom i sajlom. Minimalnih tehničke karakteristike: Vučna sila: 4t, sila kočenja: 50kN, srednja brzina žičanog užeta: 0.9m/s, standardna dužina: 50m/9mm, potrebna snaga traktora: 22-33KW/30-45KS, širina: 1310mm, dubina: 450mm, visina: 2100mm	kom.	1			
6	Nošena traktorska prskalica za postojeći traktor TOMA VINKOVIĆ (novi tip kačenje na polugu) sa uređajem za bočno prskanje koji ima podešavanje po visini, mogućnost zakošenja (nagiba) nezavisno svake strane, štelovanje širine uređaja, podešavanje svake prskalice ponaosob, keramičke dizne. Tehničke karakteristike prskalice: Rezervoar sa radnom tečnošću od 220 litara + drugi rezervoar sa čistom vodom zapremine 15l; Pumpa: broj membrana: 2, protok 60 l/min, pritisak: 20 bara. Poklopac treba da sadrži sistem protiv penušanja	kom.	1			
7	Freza (komplet - pogonski mehanizam freze i rotor sa limarijom) za postojeći motokultivator oznake FPM 408. Tehničke karakteristike freze: Radni zahvat od 0.5-0.8 m, Dubina radna 15cm, Broj motičica 24 kom	kom.	1			
SVEGA PO SPECIFIKACIJI						

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## VIII - МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О НАБАВЦИ бр. \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: "Уговор")

закључен у Београду \_\_\_\_\_ године између:

ФОНДАЦИЈЕ „АНА И ВЛАДЕ ДИВАЦ“

ул. Илије Гарашанина 53а/7, Београд, Србија

ПИБ 105897850, матични број 17744135

коју заступа директор/управитељ Ана Коесхал

(у даљем тексту: "Купац")

и

предузећа \_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту „Продавац“)

у даљем тексту појединачно "Страна", заједно "Стране"

#### ПРЕАМБУЛА:

Стране сагласно констатују да:

- (а) је Фондација "Ана и Владе Дивац" непрофитна организација чији је циљ обезбеђивање квалитетног живота рањивих група и њихово интегрисање у локалну и ширу заједницу јачањем равноправности, солидарности и толеранције у друштву;
- (б) је покренут пројекат под називом »Дивац пољопривредни фондови« који финансирају заједничким средствима Фондација Ана и Владе Дивац и Општина Владичин Хан (у даљем тексту: "Пројекат"). Циљ Пројекта да оснажи породице које се баве пољопривредом на територији Општине Владичин Хан и да им омогући економско оснаживање кроз доделу опреме за развој пољопривредних активности, чиме ће се омогућити опстанак ових породица у њиховом месту и осигурати њихова будућност;
- (ц) је у оквиру Пројекта покренута процедура набавке пољопривредне механизације, за унапређење пољопривредне производње породица у Општини Владичин Хан;

Стране су сагласне и прихватају следеће:

Предмет Уговора

#### Члан 1.

1.1 Предмет уговора је регулисање права и обавеза између Купца и Продавца у вези са куповином и испоруком пољопривредне механизације (у даљем тексту: "Робе") од стране Продавца у циљу унапређења пољопривредне производње породица у у општини Владичин Хан, а у свему према понуди Продавца достављеној у оквиру ЈН број 05/2017.

1.3 Рок испоруке је \_\_\_\_\_ дана од датума потписивања овог Уговора, а период испоруке тече од датума закључења овог Уговора.

1.4 Процес испоруке за горе наведену Робу подразумева: транспорт, евентуално потребну монтажу, као и примопредају Робе.

1.5 Локација испоруке Робе је на територији Општине Владичин Хан (тачна адреса ће бити накнадно унета)

## **Члан 2.**

Цена Уговора, Динамика испоруке и плаћања

2.1 Продавац се овим Уговором обавезује да прода и испоручи Робу према спецификацији Купца у укупној вредности од \_\_\_\_\_ РСД (словима: \_\_\_\_\_ РСД) са ПДВ-ом, у који износ су укључени трошкови набавке и транспорта истих како је наведено у чл. 1 овог Уговора.

2.2 Цена из става 1. овог уговора ће бити једина накнада коју Купац по Уговору дугује Продавцу. Она ће бити чврста и неће подлегати променама.

2.4 Уговорне стране су сагласне се плаћање обави на следећи начин:

Исплата за испоручену робу ће се извршити најдаље у року од 45 дана након комплетне испоруке робе, одн. по пријему оригиналног рачуна–Фактуре са потписаном отпремницом.

## **Члан 3.**

Гаранција квалитета

Продавац ће обавезе из овог Уговора извршавати са дужном пажњом и марљивошћу, укључујући и испоруку Робе до крајње локацију.

Уколико се констатује да су испоручена Роба оштећена, некомплетна или да није у функционалном стању, тј. да није саобразна уговору, Купац има право на рекламацију.

Продавац је одговоран за евенуталну несаобразност на испорученој Роби у року од 2 (две) године од дана преласка ризика за купљену Робу на Купца, односно од дана извршене испоруке. Гаранција не важи за оштећења на Роби изазвана механичким путем.

Продавац ће несаобразност Робе отклонити поправком без плаћања накнаде или ће извршити замена несаобразне Робе.

Ако отклањање несаобразности није могуће нити поправком нити заменом Робе, Купац може да захтева умањење уговорене цене или да изјави да раскида овај Уговор, при чему се Купцу враћа целокупно уплаћени износ.

Продавац је дужан да, основану рекламацију реализује у законском року, од дана доношења одлуке о њеној оправданости.

## **Члан 4.**

Неиспуњавање обавеза

Ако Продавац у оквиру сопствене одговорности не испоручи било коју или сву Робу у роковима наведеним у овом Уговору, Купац ће без формалног обавештења применити пенале (у даљем тексту: „Уговорна казна“) по следећој скали:

- Кашњење од 1 до 5 дана: 0,25% договореног износа за сваки дан
- Кашњење од 5 до 10 дана: 0.50% договореног износа за сваки дан
- Након кашњења од 10 дана овај Уговор се раскида.

Ако испоручивање било које врсте Робе спречи нормално коришћење све Робе која су предмет овог Уговора, Уговорна казна обрачунаће се на основу укупне вредности овог Уговора.

Након кашњења од више од 10 дана, Купац може након достављања писаног обавештења Продавцу да:

- Раскине Уговор у ком случају Продавац неће имати право на накнаду и биће у обавези да врати уплаћени аванс и

- Закључи исти Уговор са трећом страном за испоруку остатка Робе. Продавац неће бити плаћен за овај део и биће дужан да плати додатне трошкове и штете проузроковане овим пропустом.

#### **Члан 5.**

Гарантни рок.

Гарантни рок за испоручену Робу је 24 месеца и почиње да тече од дана испоруке Робе.

#### **Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да у сваком тренутку могу једнострано раскинути овај Уговор уколико су незадовољне резултатима сарадње.

У случају раскида Уговора пре потпуног окончања испоруке купљене Робе, Продавац је у обавези да у року од 5 дана достави Купцу спецификацију испоручене Робе до дана раскида овог Уговора, са спецификацијом трошкова као и да део уплаћене накнаде који није искоришћен врати Фондацији.

#### **Члан 7.**

Све евентуалне спорове у вези са овим Уговором Уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико се спор не може тако решити, утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 8.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од који свака уговорна страна по потписивању задржава по 2 (два) примерка. Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Потписано у име Финансијера:

\_\_\_\_\_

Ана Коесхалл, управитељ/директор

М.П.

Потписано у име Извођача:

\_\_\_\_\_

М.П.

## **IX- ТЕХНИЧКИ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

Дата је у оквиру описа тражених артикала.



## X – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>Врста трошка:</b>	<b>Трошкови обрачунати у РСД:</b>
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање и достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XI – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона \_\_\_\_\_ даје;

### ИЗЈАВА

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – „Набавка пољопривредне механизације“ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од странеовлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.