



Youth Hub for Western Balkans and Türkiye Network



javni
poziv



za nevladine organizacije **STRONGER VOICES**
FOR BETTER CHOICES

Rok → 30. septembar

O MREŽI



Youth Hub za Zapadni Balkan i Tursku je neformalna mreža osnovana 2016. godine i trenutno okuplja 68 organizacija mladih i za mlade sa Zapadnog Balkana i iz Turske, čiji je cilj da obezbedi veće učešće mladih u Albaniji, Bosni i Hercegovini, Kosovu*, Crnoj Gori, Severnoj Makedoniji, Srbiji i Turskoj. Mreža prikuplja podatke o položaju mladih i prati učešće mladih u svim zemljama. Podržava promene omladinske politike kako bi se postiglo veće učešće mladih u političkom, ekonomskom i društvenom životu u svakoj zemlji.

* Ova oznaka ne prejudicira stavove o statusu i u skladu je sa Rezolucijom SB UN 1244/1999 i mišljenjem Međunarodnog suda pravde o proglašenju nezavisnosti Kosova. Primenjuje se na ceo tekst u ovom dokumentu

Osnovana je 2007. godine kao nezavisna i neprofitna organizacija sa misijom obezbeđivanja kvalitetnog života ranjivim grupama i njihove integracije u lokalnu i širu zajednicu jačanjem jednakosti, solidarnosti i tolerancije u društvu.

Fondacija Divac je postigla značajne rezultate u promociji filantropije, ekonomskom osnaživanju ranjivih grupa, rodnoj ravnopravnosti i radnim pravima, promociji ciljeva održivog razvoja, osnaživanju mladih ljudi da se aktivnije uključe u društveni, ekonomski i politički život zemlje i regiona, dok je ulaganje u obrazovanje bio jedan od strateških prioriteta organizacije od samog početka.

Fondacija je takođe tokom godina bila posvećena ekonomskom osnaživanju žena i malih poljoprivrednih gazdinstava i pružala je aktivnu podršku organizacijama civilnog društva kroz grantove, izgradnju kapaciteta i mentorstvo.

Uz adekvatne kapacitete i umrežavanje, organizacije civilnog društva mogu mobilisati građane/ke i doprineti rešavanju gorućih pitanja i problema koje donosi tranzicija. Jedan od takvih problema je uključivanje mladih u društvene promene i transformaciju – političku, ekonomsku i socijalnu.

Ovim projektom, Mreža omladinskih hub-ova za Zapadni Balkan i Tursku nastavlja posvećen rad na stvaranju povoljnog okruženja za veću socijalnu, ekonomsku i političku inkluziju mladih žena i muškaraca u budućnosti regiona.

Poseban fokus je stavljen na uključivanje marginalizovanih mladih (devojčica i žena, Roma/Romkinja i drugih manjina, mladih sa invaliditetom, mladih iz ruralnih područja, itd.) kako bi se obezbedilo učešće onih koji nemaju informacije/pristup različitim inicijativama, koji nisu aktivni u lokalnim zajednicama ili koji su indiferentni prema procesu pristupanja EU.

OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA



- ✓ Unapređen process donošenja javnih politika zasnovanih na dokazima i implementacija reformskih procesa na Zapadnom Balkanu i u Turskoj. Jedan od najvažnijih rezultata je godišnji **Indeks participacije mladih (YPI)** - jedinstveni alat za merenje političkog, ekonomskog i socijalnog učešća mladih ljudi u regionu;
- ✓ Prošireni zagovarački kapaciteti i regionalna saradnja NVO-a za uticanje na donošenje odluka i društvenu debatu, posebno u vezi sa mladim ženama i muškarcima;
- ✓ Povećano angažovanje, vidljivost i uticaj NVO-a u podizanju javne svesti, mobilisanju građana/ki i promovisanju građanskog učešća mladih.

Raspisan 1. septembra, **traje do 30. septembra (16h).**

Ukupan budžet javnog poziva u Srbiji je **58,000 evra, uključujući i ko-finansiranje od podnosioca prijava u iznosu od 10%.**

Ovaj iznos će biti raspodeljen u **jednom konkursnom krugu.**

Specifičan cilj ovog javnog poziva za predloge projekata je: podrška nevladinim organizacijama koje su usmerene na povećanje političkog, ekonomskog i društvenog učešća mladih ljudi, posebno iz marginalizovanih zajednica.

50% podrške biće usmereno na povećano učešće mladih žena i devojaka

Pored finansijske podrške, odabrani aplikanti će učestvovati u obukama na nacionalnom i regionalnom nivou, uživo i onlajn, na različite teme, uključujući finansijsko i operativno upravljanje projektima koje finansira EU.

JAVNI POZIV - USLOVI



Fondacija Divac poziva male i srednje lokalne nevladine organizacije koje imaju inovativne ideje, koje su posvećene i aktivno uključene u povećanje i poboljšanje učešća mladih, posebno nedovoljno zastupljenih i ranjivih grupa mladih (mlade žene i devojčice, mladi Romi i Romkinje, mladi sa invaliditetom, NEET* mladi, itd.) da se prijave na ovaj poziv za predloge projekata.

Glavni ciljevi ovog poziva su: jačanje kapaciteta trenutnih članova Mreže da nastave da doprinose procesu poboljšanja položaja mladih (LOT 1) i proširenje Mreže kako bi se omogućio put manjim, lokalnim nevladinim organizacijama da se direktno uključe u različite aktivnosti na lokalnom, nacionalnom i regionalnom nivou u vezi sa povećanjem sistematskog i smislenog učešća mladih (LOT 2).

*Mladi koji nisu zaposleni niti u sistemu obrazovanja i obuka

LOT 1: Maksimalan iznos projekta: do 8.000 evra po grantu (sa fokusom na uključivanje i podršku pojedinim trenutnim članovima Youth Hub for WB&T mreže). Ovaj iznos uključuje sufinansiranje od strane aplikanata. Grant od strane donatora može pokriti najviše 90% ukupnih prihvatljivih troškova projekta (maksimalno 7.200 evra). Preostalih 10% (maksimalno 800 evra) moraju pokriti odabrane organizacije, iz izvora koji nisu opšti budžet Evropske unije. Imajte u vidu da postoji stroga zabrana dvostrukog finansiranja iz budžeta EU.

LOT 2: Maksimalan iznos projekta: do 5.000 evra po grantu (sa fokusom na male, lokalne nevladine organizacije). Ovaj iznos uključuje sufinansiranje od strane aplikanata. Grant od strane donatora može pokriti najviše 90% ukupnih prihvatljivih troškova projekta (maksimalno 4.500 evra). Preostalih 10% (maksimalno 500 evra) moraju pokriti odabrane organizacije, iz izvora koji nisu opšti budžet Evropske unije. Imajte u vidu da postoji stroga zabrana dvostrukog finansiranja iz budžeta EU.

Ciljna grupa: Imajte u vidu da su glavna i obavezna ciljna grupa, (kao i korisnici) koja ispunjava uslove u okviru ovog poziva mladi ljudi od 15 do 29 godina*. Učešće nastavnika/ca, omladinskih radnika/ca, aktivista/kinja, umetnika/ca, donosioca/teljki odluka itd. starijih od 29 godina je moguće u okviru planiranih aktivnosti, samo ako svrha te/tih aktivnosti direktno odgovara ciljevima ovog javnog poziva.

* Radi uporedivosti u regionalnim projektima koji uključuju više zemalja, primenjujemo standardnu definiciju mladih Evropske unije (EU), koja obuhvata pojedince/ke starosti od 15 do 29 godina.

ODGOVARAJUĆI PROFIL APLIKANATA



- ✓ Da bude lokalna nevladina, neprofitna organizacija, registrovana u skladu sa važećim zakonima, koju nije osnovala država, političke stranke, sindikati, verske zajednice ili kao deo međunarodnih humanitarnih struktura sa posebnim statusom (npr. Crveni krst)
- ✓ Da bude osnovana i da deluje na teritoriji Srbije
- ✓ Da ne sprovodi isključivo verske i/ili partijske aktivnosti
- ✓ Da nema istoriju sudskih postupaka u vezi sa prevarom ili korupcijom
- ✓ NVO sa maksimalnim prometom od 20.000 evra (u 2024. godini), važi samo za LOT 2
- ✓ NVO koje su trenutni članovi YHWBT mreže, važi samo za LOT 1
- ✓ Da ima kredibilitet, kapacitet i sposobnost da kvalitetno sprovede predložene aktivnosti na isplativ, efikasan način
- ✓ Da bude posvećena i aktivno uključena u povećanje učešća mladih, posebno nedovoljno zastupljenih i ranjivih grupa mladih (da navedemo samo neke: mlade žene i devojčice, mladi pripadnici nacionalnih i etničkih manjina, mladi iz ruralnih područja, mladi sa invaliditetom itd.)

- ✓ Analize i praćenje javnih politika u vezi sa učešćem mladih
- ✓ Zalaganje za reviziju postojećeg zakonodavstva koje se tiče mladih i usvajanje novog zakonodavstva u skladu sa standardima i zahtevima EU, kao i sa standardima Saveta Evrope i sudskom praksom ESLJP-a.
- ✓ Promocija sprovođenja usvojenih zakona i propisa koji se tiču mladih
- ✓ Organizovanje građanskih panela, okruglih stolova, foruma sa više zainteresovanih strana i drugih oblika direktnog/deliberativnog angažovanja sa relevantnim zainteresovanim stranama
- ✓ Organizovanje građanskih kampanja za podizanje javne svesti o različitim temama relevantnim za mlade
- ✓ Objavljivanje onlajn letaka, brošura i priručnika o najboljim praksama.
- ✓ Organizovanje akcija i kampanja zastupanja i testiranje inovativnih pristupa zastupanju
- ✓ Organizovanje obrazovnih aktivnosti, programa razmene mladih, obuke i akcije razvoja kapaciteta za mlade, studijskih poseta, terenskih praksi itd.

- ✓ Sprovođenje istraživanja na lokalnom nivou o položaju mladih (posebno ranjivih i nedovoljno zastupljenih). Moguće opcije koje će biti posebno vrednovane:
1. Detaljno istraživanje odabranih indikatora u okviru Indeksa učešća mladih (YPI) koji je razvila YHWBT mreža <https://youthwbt.eu/wp-content/uploads/2025/04/YPI-2023-Report.pdf>;
 2. Predlozi koji uključuju detaljnu analizu YPI indikatora, sa fokusom na pojačavanje glasova i iskustava ranjivih i nedovoljno zastupljenih mladih;
 3. Smisleno produbljivanje odabranih indikatora Indeksa učešća mladih (YPI) radi jačanja zastupanja zasnovanog na dokazima i glasova mladih u regionu;
 4. Inicijative usmerene na zagovaranje promena u organizaciji i prikupljanju podataka o mladima, u skladu sa važećim zakonskim rešenjima koja se odnose na mlade (ministarstva, agencije koje se bave prikupljanjem podataka) - ove inicijative mogu biti povezane (ali ne isključivo) sa mladim poslanicima, nezaposlenošću mladih, samozaposlenim mladim ljudima, mladim korisnicima socijalne zaštite, mladima u zatvorima,, mladima u riziku od siromaštva, itd.

- ✓ Umrežavanje i izgradnja koalicija na lokalnom i nacionalnom nivou usmerenih na povećano učešće mladih (posebno ranjivih i nedovoljno zastupljenih) i aktivnosti razmene iskustava/znanja
- ✓ Aktivnosti koje doprinose socio-ekonomskom razvoju lokalnih zajednica u kojima će se projekat sprovoditi
- ✓ Aktivnosti koje mobilišu lokalne resurse i na najbolji način koriste njihove sposobnosti
- ✓ Aktivnosti koje stvaraju društvenu koheziju i podstiču inkluzivnost i veze među ljudima i zajednicom, uključujući različite zainteresovane strane
- ✓ Aktivnosti koje traju najmanje 6, a najviše 12 meseci

Napomena: Podstiče se integrisan i holistički pristup koji kombinuje različite vrste aktivnosti.

NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI



- ✗ Samo rekonstrukcija infrastrukture i/ili nabavka opreme;
- ✗ Aktivnosti koje se odnose isključivo ili pretežno na pojedinačna sponzorstva za učešće na radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima;
- ✗ Aktivnosti koje se odnose isključivo ili pretežno na pojedinačne stipendije za studije ili obuke;
- ✗ Projekti koji se sastoje u celosti, ili uglavnom, od pripremnihi radova ili studija;
- ✗ Projekti koji podržavaju političke partije ili ilegalne aktivnosti, kao i verske aktivnosti;
- ✗ Aktivnosti koje potpadaju pod opšte nadležnosti državnih institucija ili službi državne uprave, uključujući i lokalnu samoupravu;
- ✗ Aktivnosti u vezi sa: duvanskom industrijom (CAEN kod 16), proizvodnjom jakih alkoholnih pića (CAEN kod 1591), oružjem i municijom (CAEN kod 296);
- ✗ Kapitalna ulaganja, finansiranje budžetskog deficita i kapitalni fondovi.

NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI



- ✗ Aktivnosti za koje je dokazano da proizvode ili promovišu dezinformacije ili pogrešne informacije u društvu;
- ✗ Osnovno (institucionalno) finansiranje podnosilaca prijava;
- ✗ Finansijske subvencije drugim organizacijama;
- ✗ Kupovina zemljišta, zgrada i kancelarija;
- ✗ Retroaktivno finansiranje projekata koji su već u toku ili su završeni;
- ✗ Aktivnosti koje se odvijaju van teritorije Srbije;
- ✗ Humanitarne aktivnosti.

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI



Nastali su i plaćeni tokom perioda implementacije projekta:

- Usluge i radovi moraju biti izvedeni tokom perioda implementacije
- Nabavka opreme mora uključivati isporuku i instalaciju u toku tog perioda
- Troškovi moraju biti plaćeni najkasnije do datuma zatvaranja projekta

Navedeni su u odobrenom budžetu projekta;

Neophodni su za sprovođenje projektnih aktivnosti;

Identifikovani su i proverljivi, što podrazumeva da su: evidentirani u računovodstvenim knjigama aplikanta, utvrđeni u skladu sa važećim računovodstvenim standardima i uobičajenom praksom, usklađeni s poreskim i zakonima o socijalnom osiguranju;

Razumni su, opravdani i u skladu sa principima dobrog finansijskog upravljanja, naročito u pogledu ekonomičnosti i efikasnosti;

Troškovi ljudskih resursa i kancelarijskih troškova ne prelaze 30% ukupnih prihvatljivih troškova.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI



Carinske i uvozne dažbine, kao ni druge slične takse

Kupovina, zakup ili lizing zemljišta i postojećih objekata (osim u opravdanim slučajevima uz dokaz o neophodnosti)

Kazne, finansijske sankcije i troškovi sudskih sporova

Polovna (druga ruka) oprema

Bankarske naknade osim održavanja projektnih računa

Kursne razlike, troškovi konverzije i drugi isključivo finansijski troškovi

Doprinos u naturi, nenovčani doprinos (in-kind contribution)

Troškovi amortizacije

Dugovi i njihovo servisiranje

Rezervacije za potencijalne gubitke i buduće obaveze

Troškovi već pokriveni drugim grantovima ili programima

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI



Pozajmice, krediti, finansiranje trećih strana

Članarine u mrežama, udruženjima itd.

Porezi, uključujući PDV (osim zakonom propisanih poreza i doprinosa na lične dohotke)

Bonusi za osoblje (ako su uključeni u trošak rada)

Plate osoblja zaposlenog u državnoj upravi (nacionalne administracije)

Troškovi projektnih aktivnosti izvan teritorije Srbije (osim ako su posebno odobreni)

Retroaktivno finansiranje aktivnosti koje su već realizovane

Humanitarne aktivnosti

Finansijske subvencije drugim organizacijama

Kupovina zemljišta, zgrada, kancelarija

Troškovi koji promovišu dezinformacije ili štetne narative

Koncept sufinansiranja primenjuje se na korisnike pod-grantova u okviru ovog Poziva za podnošenje predloga projekata.

Šema pod-grantova pokriva 90% ukupnog budžeta projekta, u okviru propisanih ograničenja.

Izabrane organizacije su u obavezi da obezbede preostalih 10% ukupnih troškova projekta iz izvora koji ne potiču iz opšteg budžeta Evropske unije.

U kontekstu ove šeme bespovratnih sredstava, doprinosi u naturi (nenovčani dopinosi) se definišu kao obezbeđivanje dobara ili usluga korisniku (ili korisnicima) besplatno od strane trećih lica.

Kako ovakvi doprinosi ne uključuju stvarni novčani izdatak od strane korisnika, ne smatraju se prihvatljivim troškovima u okviru ove prijave i ne mogu biti uključeni u budžet projekta kao rashodi.

Pored toga, doprinosi u naturi se ne mogu tretirati kao deo sufinansiranja koje podnosilac prijave treba da obezbedi. Sva sredstva koja se računaju kao sufinansiranje moraju poticati iz novčanih izvora koji nisu povezani sa budžetom Evropske unije i moraju biti jasno identifikovani i opravdani u finansijskoj dokumentaciji projekta.

NAČIN PRIJAVE



Podnosioci prijava moraju pripremiti i podneti svoje prijave **na engleskom jeziku.**

Prijave moraju biti popunjene fontom **Times New Roman**, veličina **12**, u skladu sa ograničenjima navedenim u svakoj sekciji Prijavnog obrasca.

Rukom pisane prijave neće biti prihvaćene.

Prijava se mora podneti putem **sledećeg [LINKA](#).**

Prijave poslate na bilo koji drugi način (npr. putem faksa, pošte, e-maila) biće **odbijene.**

Predlog projekta mora biti pripremljen **u skladu sa smernicama za podnošenje prijave** i korišćenjem objavljenih obrazaca (**obrazac prijave, budžet, LEF, FIF**).

Nepotpune prijave neće biti uzete u razmatranje.

Svaka prijava podneta **nakon roka za podnošenje automatski će biti odbijena**

- Skenirana potvrda o registraciji (u PDF/JPG formatu) izdata od relevantnog javnog organa (ne starija od šest meseci)
- Statut i akt o osnivanju NVO (u PDF/JPG formatu)
- Skenirani finansijski izveštaji za prošlu godinu (2024) potpisani od strane revizora (ako je dostupan) ili bilans stanja i bilans uspeha za poslednju finansijsku godinu (2024)
- Skenirani bankovni izvod, izdat u septembru 2025, koji potvrđuje da račun podnosioca prijave nije blokiran
- CV-jevi zaposlenih angažovanih na realizaciji projekta

DODATNO O JAVNOM POZIVU



Pored info sesije, pitanja u vezi sa procesom prijave mogu se slati putem e-maila najkasnije 15 dana pre roka za podnošenje prijava na sledeću adresu: ybh_docs@divac.com uz jasno navođenje reference Poziva za predloge projekata: IPAIII/2024/459-226

Fondacija Divac kao organ za dodelu podgrantova nema obavezu da pruži pojašnjenja na pitanja primljena nakon ovog datuma.

Odgovori će biti objavljeni najkasnije 8 dana pre roka za podnošenje prijava. Radi obezbeđivanja jednakog tretmana podnosilaca prijava, Fondacija Divac ne može dati prethodno mišljenje o podobnosti podnosilaca prijava i njihovih projektnih aktivnosti.

Pitanja koja mogu biti relevantna i za druge podnosiocje prijava, zajedno sa odgovorima, biće objavljena na: <https://www.divac.com/rs/Naslovna>

EVALUACIJA PROJEKATA



Prijave će razmatrati i ocenjivati Tim za koordinaciju projekta i Komisija za evaluaciju podgrantova.

Postupak za odabir korisnika finansijske podrške će biti u skladu sa principima transparentnosti, jednakog tretmana i fer konkurencije.

Takođe, predviđene su adekvatne mere za sprečavanje bilo kakvih situacija koje bi mogle dovesti do sukoba interesa.

Otvaranje prijava i administrativna provera

Provera poštovanja **roka za podnošenje prijava**. Ukoliko rok nije ispoštovan, prijava će automatski biti odbijena.

Obrazac za prijavu mora ispunjavati sve kriterijume navedene u listi kriterijuma za podobnost.

Ukoliko nedostaje bilo koja od traženih informacija ili je ona netačna, prijava može biti odbijena **isključivo** na toj osnovi i neće biti dalje razmatrana.

Nakon procene podobnosti, Fondacija Divac će svim podnosiocima prijava poslati obaveštenje u kojem će biti naznačeno da li je prijava podneta u roku, da li je izvršena provera podobnosti i rezultati te provere.

Kvalitet prijava, uključujući predloženi budžet i kapacitete podnosioca prijava, biće ocenjivani korišćenjem detaljnih kriterijuma evaluacije iz evaluacione matrice.

Postoje dve vrste kriterijuma evaluacije: **kriterijumi za selekciju i kriterijumi za dodelu sredstava.**

Kriterijumi za selekciju pomažu u proceni operativnih i finansijskih kapaciteta podnosilaca prijava i osiguravaju da oni:

- Imaju stabilne i dovoljne izvore finansiranja za održavanje svojih aktivnosti tokom celog perioda sprovođenja Projekta;
- Imaju osnovne kapacitete upravljanja, profesionalne kompetencije i kvalifikacije neophodne za uspešno sprovođenje predloženog Projekta.

Kriterijumi za dodelu sredstava služe za procenu kvaliteta prijava u odnosu na ciljeve i prioritete Poziva, kao i za dodelu grantova projektima koji maksimalno doprinose ukupnoj efikasnosti ovog Poziva.

Oni obuhvataju: **relevantnost predloga projekta, njegovu usklađenost sa ciljevima Poziva, kvalitet, očekivani uticaj, održivost, vidljivost, isplativost, itd.**

EVALUACIONA MATRICA



SECTION	MAXIMUM SCORE
1. Relevance	20
1.1. How relevant is the proposal to the objectives and specifications of the Call for Proposals?	
1.2. How relevant is the proposal to the needs, problems and constraints of the target region and those involved (target-groups and beneficiaries)? Have their needs been clearly defined and does the proposal address them appropriately?	
2. Target groups	10
2.1 Which specific target group(s) of young people is planned to be involved in the project and how the young people from marginalized group(s) will be reached?	
2.2. Number of young people to be informed, involved in activities (online and offline) and regional distribution?	
3. Effectiveness and feasibility of the action	30
3.1. Are the activities proposed appropriate, practical, and consistent with the objectives and expected results? Are the activities in line with the needs of the target group(s)? Is the action plan clear and feasible and timeline realistic?	
3.2. Does the project promote social inclusion and political, economic and/or social participation of young people, especially of the marginalized groups? Does it plan activities towards young women participation?	
3.3. Does the proposal include an effective and efficient monitoring and evaluation system to measure the engagement of target group(s) and outcomes of the activities taken? Are the potential risk(s) explanation and envisioned mitigation strategies realistic?	
4. Sustainability and partnership	10
4.1. Is the cooperation with relevant stakeholders included in order to maximize the effects of the project? Have community resources been used (partnerships, cooperations, existing programs, platform, etc.)? Will there be a local “ownership” of the results of the project?	
4.2. Are the activities proposed for the sustainability of the project realistic and coherent?	
5. Visibility and communication	10
5.1. Are the envisioned visibility and communication actions effective (innovative, creative, appropriate and appealing to the target group(s), etc)?	
6. Budget and cost-effectiveness of the action	20
6.1. Are the activities properly reflected in the budget?	
6.2. Is the ratio between the estimated costs and the expected results satisfactory?	
MAXIMUM TOTAL SCORE	100

Nakon evaluacije prema kriterijumima navedenim u odeljcima 2.1, 2.2. i 2.3.1 Priručnika za aplikante (Guidlines) biće sastavljena tabela sa listom prijava rangiranih prema broju osvojenih poena i u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Prijave sa najvećim brojem poena, a do limita raspoloživih sredstava, biće odabrane. Organ za dodelu podgrantova zadržava pravo da ne dodeli sva raspoloživa sredstva i/ili da preraspodeli sredstva između LOT-ova u slučaju nedovoljnog kvaliteta ili broja pristiglih predloga projekata.

VAŽNA NAPOMENA: Ukoliko prijava ne ostvari najmanje 60 poena ukupno u odeljcima od 1 do 5 evaluacione matrice, biće automatski diskvalifikovana, a njen budžet (odeljak 6) neće biti razmatran.

Podnosioci prijava će biti obavešteni u pisanom obliku o odluci Organa za dodelu podgrantova u vezi sa njihovom prijavom. Ovo obaveštenje biće poslato putem elektronske pošte.

Ukoliko izabrani podnosilac prijave u trenutku slanja obaveštenja više nije u mogućnosti da potpiše ugovor o sprovođenju projekta, biće zamenjen sledećom najbolje rangiranom prijavom sa rezervne liste, pod uslovom da je u okviru raspoloživog finansijskog LOT-a.

Podnosilac prijave koji smatra da je pretrpeo štetu zbog greške ili nepravilnosti tokom procesa dodele može podneti žalbu u roku od 5 (pet) radnih dana od dana kada je primio e-mail sa obaveštenjem o odbijanju.

Komisija za evaluaciju podgrantova razmatraće žalbe. Odgovor na žalbu biće dostavljen u roku od 5 (pet) radnih dana od dana njenog prijema.

INDIKATIVNI RASPORED



Official Public Launch of the Call for Proposals	September 1st	At 12 (Noon)
Information sessions https://us06web.zoom.us/j/86834490733?pwd=bYsj8QeYErloFeeIZa8nqA2C5DWNs4.1 Meeting ID 868 3449 0733	September 15th	11.00 a.m. (until 13.00)
Deadline for requesting any clarifications from the Sub granting Authority ybh_docs@divac.com	September 15th	10.00 a.m.
Last date on which clarifications are issued by the Sub-Granting Authority https://www.divac.com/rs/Naslovna	September 22th	16.00
Deadline for submission of Applications	September 30th	16.00
Information of applicants on opening, administrative checks	October 7th	
Information of applicants on the evaluation of the full application and final selection	October 27th	
Notification of award	October 31th	
Contract signature	From November 1st	

$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k}$$

HVALA NA PAŽNJI I SREĆNO SA PRIJAVOM